

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ ДО СШ № 6  
МО г. Краснодара  
\_\_\_\_\_ В.А. Чеботарёв  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

**Положение**  
**о порядке проведения промежуточной аттестации учащихся**  
**муниципального автономного образовательного учреждение**  
**дополнительного образования детей спортивная школа № 6**  
**муниципального образования город Краснодар имени заслуженного**  
**тренера РСФСР Волкова Владимира Дмитриевича**

**I. Общие положения**

1. Настоящее положение «О порядке проведения промежуточной аттестации учащихся муниципального автономного образовательного учреждение дополнительного образования спортивная школа № 6 муниципального образования город Краснодар имени заслуженного тренера РСФСР Волкова Владимира Дмитриевича» (далее-Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- приказом Министерства спорта РФ от 3 августа 2022 г. N 634 "Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки".

2. Положение предназначено для использования педагогическими работниками муниципального автономного образовательного учреждение дополнительного образования спортивной школа № 6 муниципального образования город Краснодар имени заслуженного тренера РСФСР Волкова Владимира Дмитриевича (далее-Учреждения) при проведении промежуточной аттестации учащихся.

3. Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся принимается педагогическим советом Учреждения, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается директором Учреждения.

**II. Цели и задачи**

1. Промежуточная аттестация проводится в целях определения:  
- качества реализации дополнительных общеобразовательных программ (общеобразовательной и предпрофессиональной) (далее-Программа);

- качества теоретической и практической подготовки учащихся;
  - уровня знаний, умений и навыков, сформированных у учащихся на определенном уровне сложности освоения Программ.
2. Основными задачами промежуточной аттестации являются:
- анализ полноты реализации Программ;
  - определение уровня подготовленности занимающихся, динамика роста их результатов;
  - определение соотношения прогнозируемых и реальных результатов тренировочной деятельности;
  - выявление причин, препятствующих полноценной реализации Программ;
  - внесение необходимых коррективов в содержание и методику тренировочного процесса.

## **II. Организация проведения промежуточной аттестации**

1. Проведение промежуточной аттестации является неотъемлемой частью образовательного процесса для проверки результатов освоения Программ, выполнения нормативных требований.
  2. Промежуточная аттестация проводится в конце учебного года на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки учащихся после каждого года обучения на уровнях сложности для определения результатов освоения Программы по каждой предметной области в избранном виде спорта.
  3. Форма проведения промежуточной аттестации определяется Учреждением самостоятельно.
  4. Для оценки уровня подготовленности учащихся используются нормативы физической подготовки и иные спортивные нормативы с учетом: возраста, пола, особенностей вида спорта.
  5. Перечень, форма и оценка результатов при проведении промежуточной аттестации учащихся по каждой предметной области принимается педагогическим советом Учреждения и утверждается приказом директора.
  6. К промежуточной аттестации допускаются все учащиеся в Учреждении, имеющие врачебный допуск на день проведения тестирования.
  7. Учащиеся, выезжающие на тренировочные сборы кандидатов в спортивные сборные команды Краснодарского края и России могут пройти испытания досрочно.
  8. Администрация Учреждения определяет сроки и составляет график проведения промежуточной аттестации, который утверждает директор.
  9. В целях организации и проведения промежуточной аттестации учащихся формируется комиссия для приема контрольных и контрольно-переводных нормативов.
- Состав и регламент работы комиссии утверждается приказом директора Учреждения. В состав комиссии входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

10. Председателем комиссии является лицо уполномоченное директором Учреждения.

Комиссия (не менее пяти человек) формируется из числа тренерско-преподавательского состава и других педагогических работников Учреждения, участвующих в проведении тестирования обучающихся.

11. При проведении промежуточной аттестации учащихся Учреждения оформляются протоколы.

В протоколах комиссия дает заключение (итоговый результат) по результатам испытаний по каждой предметной области (зачтено/не зачтено или выполнено/не выполнено) и подписывает протоколы.

12. Родителям (законным представителям) учащихся запрещено присутствовать при проведении промежуточной аттестации.

#### **IV. Критерии оценки результатов промежуточной аттестации**

1. Критерии оценки уровня подготовки учащихся:

- соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям;
- динамика прироста индивидуальных показателей физической и специальной подготовленности учащихся;
- результаты выступлений на соревнованиях различного уровня;
- выполнение спортивных разрядов.

2. Качество результатов испытаний по каждой предметной области оценивается по 4-х бальной системе (оценки-5,4,3,2).

Итоговая отметка по результатам испытаний «зачтено» и «выполнено» выставляется при получении только положительных оценок (5, 4 и 3).

Итоговая отметка по результатам испытаний по каждой предметной области «не зачтено» и «не выполнено» выставляется при получении одной и более неудовлетворительной оценки «2».

#### **V. Оценка, оформление и анализ результатов промежуточной аттестации**

1. Результаты промежуточной аттестации учащихся оцениваются с целью определения:

- насколько достигнуты прогнозируемые результаты Программы каждым учащимся;
- полноты освоения Программы;
- соответствия уровню результатов Программных требований;
- обоснованность перевода учащихся на следующий год обучения.

2. Протоколы промежуточной аттестации являются отчетными документами и хранятся у администрации Учреждения.

3. Результаты промежуточной аттестации учащихся анализируются администрацией Учреждения по следующим критериям:

- количество учащихся (%) прошедших промежуточную аттестацию;
- количество учащихся (%) не прошедших промежуточную аттестацию;
- причины не выполнения учащимися требований Программ;
- необходимость корректировки осваиваемых Программ.

4. Результаты промежуточной аттестации оформляются сводными протоколами и утверждаются приказом директора Учреждения.

5. На основании результатов промежуточной аттестации и с учетом результатов выступления на официальных спортивных соревнованиях по виду спорта осуществляется перевод учащихся на следующий год обучения уровня сложности для освоения Программ.

## **VI. Заключительные положения**

1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким предметным областям образовательной Программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин является основанием для отчисления учащихся.

2. Учащиеся, не освоившие образовательные Программы по болезни или по другой уважительной причине, могут быть оставлены на повторный год обучения решением педагогического совета и с информированием родителей (законных представителей) учащихся.

3. Учащиеся успешно прошедшие промежуточную аттестацию переводятся на следующий год обучения уровня сложности.

4. По окончании обучения учащемуся выдается документ об обучении, образец которого устанавливается образовательной организацией в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

5. К документам об обучении относится справка, об обучении в Учреждении.

6. За выдачу документов об обучении и их дубликатов плата не взимается.

Заместитель директора

О.Н. Гончарова

Принят на заседании педагогического совета  
МАОУ ДО СШ № 6  
Протокол № 4 от 01.03. 2023 г.

<b>Количество учащихся:</b>	<b>Количество учащихся, получивших оценку (средний балл):</b>	<b>Итоговый результат группы:</b>
“по списку” _____ чел.	- “5,0” - _____ чел.	“зачтено” - ____ чел.
“на тестировании” _____ чел.	- “4,0-4,9” - _____ чел.	“не зачтено” - ____ чел.
“не явившихся” _____ чел.	- “3,0-3,9” - _____ чел.	<b>Средний балл группы: _____</b>
	- “2,0-2,9” - _____ чел.	

**ПРОТОКОЛ**  
 промежуточной аттестации учащихся **МАОУ ДО СШ № 6 по (ОФП или СФП и ТП)**

наименование предметной области \_\_\_\_\_

уровень сложности и год обучения \_\_\_\_\_ группа № \_\_\_\_\_ тренер – преподаватель \_\_\_\_\_

№	Ф.И. учащегося	Год рождения	Нормативы по (ОФП или СФП)												Итоговая отметка комиссии по результатам тестирования (зачтено/ не зачтено)		
			Тест № 1		Тест № 2		Тест № 3		Тест № 4		Тест № 5		И.т.д.			Зачетные баллы	
			Результат	Оценка	Результат	Оценка	Результат	Оценка	Результат	Оценка	Результат	Оценка	Результат	Оценка		Сумма баллов	Средний балл
1																	
2																	
3																	
4																	
5																	
6																	
7																	
8																	
	И т.д.																

Председатель комиссии	_____	_____	/Ф.И.О. должность/
Зам. председателя комиссии	подпись	_____	/Ф.И.О. должность/
Секретарь приемной комиссии:	подпись	_____	/Ф.И.О. должность/
Члены приемной комиссии:	подпись	_____	/Ф.И.О. должность/
	подпись	_____	/Ф.И.О. должность/

Дата тестирования « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

<b>Количество учащихся:</b> “по списку” _____ чел. “сдавали” _____ чел.	<b>Количество учащихся, получивших оценку:</b> - “5” - _____ чел. - “4” - _____ чел. - “3” - _____ чел. - “2” - _____ чел.	<b>Итоговый результат группы:</b> “зачтено” - ____ чел. “не зачтено” - ____ чел.	<b>Средний балл группы:</b> _____
-------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------

**ПРОТОКОЛ**

промежуточной аттестации учащихся МАОУ ДО СШ № 6  
по **теории и методике физической культуры и спорта**  
наименование предметной области \_\_\_\_\_

Уровень сложности и год обучения \_\_\_\_\_ Группа № \_\_\_\_\_  
Тренер-преподаватель \_\_\_\_\_

№	Фамилия, имя учащегося	Оценка	Итоговая отметка комиссии по результату аттестации (зачтено / не зачтено)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10	И т.д.		
Сумма баллов			
Средний балл группы			

Председатель комиссии	_____	_____
	подпись	/Ф.И.О. должность/
Зам. председателя комиссии	_____	_____
	подпись	/Ф.И.О. должность/
Секретарь приемной комиссии:	_____	_____
	подпись	/Ф.И.О. должность/
Члены приемной комиссии:	_____	_____
	подпись	/Ф.И.О. должность/
	_____	_____
	подпись	/Ф.И.О. должность/

Дата тестирования « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

<b>Количество учащихся:</b> "по списку" _____ чел. "сдавали" _____ чел.	<b>Количество учащихся, получивших оценку:</b> - "5" - _____ чел. - "4" - _____ чел. - "3" - _____ чел. - "2" - _____ чел.	<b>Итоговый результат группы:</b> "выполнено" - _____ чел. "не выполнено" - _____ чел. <b>Средний балл группы:</b> _____
-------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**ПРОТОКОЛ**  
 промежуточной аттестации учащихся МАОУ ДО СШ № 6  
 по **Избранному виду спорта**  
 наименование предметной области

уровень сложности и год обучения \_\_\_\_\_ Группа № \_\_\_\_\_

Тренер-преподаватель \_\_\_\_\_

№	Фамилия, имя учащегося	Оценка	Итоговая отметка комиссии по результатам промежуточной аттестации (выполнено / не выполнено)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10	И т.д.		
Сумма баллов			
Средний балл группы			

Председатель комиссии	_____	_____
	подпись	/Ф.И.О. должность/
Зам. председателя комиссии	_____	_____
	подпись	/Ф.И.О. должность/
Члены приемной комиссии:	_____	_____
	подпись	/Ф.И.О. должность/
	_____	_____
	подпись	/Ф.И.О. должность/
	_____	_____
	подпись	/Ф.И.О. должность/

Дата тестирования « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.