

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ ДО СШ № 6

В.А. Чеботарёв
2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приема, перевода, отчисления и восстановления учащихся на дополнительных общеобразовательных программах в муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования детей спортивной школы № 6 муниципального образования город Краснодар имени заслуженного тренера РСФСР Волкова Владимира Дмитриевича

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о правилах приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся на дополнительных общеобразовательных программах в МАОУ ДО СШ № 6 (далее - Положение) регламентирует прием, перевод, отчисление и восстановление учащихся на обучение по образовательным программам в области физической культуры и спорта (далее – поступающих).

2. При приеме граждан на обучение по образовательной программе требования к уровню их образования не предъявляются.

3. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в МАОУ ДО СШ № 6 (далее – Школа) создаются приемная и апелляционная комиссии.

Регламент работы комиссий определяется «Положением о приемной и апелляционной комиссиях» утвержденного приказом директора Школы.

Составы комиссий утверждаются приказом директора Школы.

4. При организации приема поступающих директор Школы обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

5. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов, Школа на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих и их законных представителей:

- копию устава Школы;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного и тренировочного процессов по образовательным программам; условия работы приемной и апелляционной комиссий Школы; количество бюджетных мест в соответствующем году по образовательным программам, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии); сроки приема документов для обучения по образовательным программам в соответствующем году; сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году; формы отбора поступающих и его содержание по каждой образовательной программе; нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления поступающих на обучение по каждой образовательной программе; систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих; правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих; образец заявления о приеме на обучение по каждой образовательной программе; сроки зачисления поступающих в Школу.

6. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по образовательным программам определяется учредителем Школы в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг.

7. Школа вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг на обучение на платной основе.

Сведения о порядке оказания платных образовательных услуг (при наличии), в том числе информация о стоимости обучения по каждой образовательной программе, размещается Школой на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в целях ознакомления с ними поступающих и их законных представителей.

II. Организация приема поступающих

8. Дополнительная общеразвивающая программа физкультурно-спортивной направленности по плаванию (срок реализации - 1 год, год рождения поступающих - 2015-2016).

Сроки процедуры приема:

с 1 сентября по 9 сентября – приём документов;

с 11 сентября по 23 сентября -- предварительный просмотр поступающих;

с 25 сентября по 30 сентября -- проведение индивидуального отбора поступающих;

2 октября 2023 года-- зачисление поступивших в учреждение.

9. Дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по баскетболу (срок реализации - 8 лет, год рождения поступающих – 2014-2015);

Сроки процедуры приема:

с 1 сентября по 23 сентября – приём документов;

с 25 сентября по 30 сентября – проведение индивидуального отбора поступающих;

1 октября 2022 года – зачисление поступивших в учреждение.

Дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по плаванию (срок реализации - 10 лет, год рождения поступающих – 2014-2015).

Сроки процедуры приема:

с 1 апреля по 15 апреля – приём документов;

с 16 мая по 31 мая – проведение индивидуального отбора поступающих;

1 сентября – зачисление поступивших в учреждение.

10. Дополнительная общеразвивающая программа физкультурно-спортивной направленности по плаванию (срок реализации - 10 лет, год рождения поступающих – 2015 и старше).

На обучение по данной программе могут зачисляться как вновь прибывшие в Школу учащиеся, так и учащиеся, не имеющие по каким-либо причинам возможности продолжать обучение по другим дополнительным общеобразовательным программам, но желающие заниматься избранным видом спорта.

Набор на данную программу осуществляется при наличии групп в расписании учебно-тренировочных занятий Школы и вакантных мест в них.

Минимальные требования умений и навыков для отделения плавания: проплывание дистанции 50 м избранным способом (без остановки).

Требования к уровню спортивной квалификации поступающих на данные программы не предъявляется.

11. Формы отбора поступающих и его содержание по каждой образовательной программе, требования, предъявляемые к физическим (двигательным) способностям поступающих и система оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемая при проведении индивидуального отбора поступающих утверждаются ежегодно приказом директора Школы.

12. Прием в Школу осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших 14-летнего возраста или родителей (законных представителей) поступающих.

В заявлении фиксируются факт ознакомления поступающих или родителей (законных представителей) с уставом, лицензией, образовательными программами и локальными нормативными актами Школы, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора и обработку персональных данных поступающего, а также родителей (законных представителей) поступающих.

13. При подаче заявления представляются следующие документы:
копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или свидетельства о рождении поступающего;

медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения образовательной программы в области физической культуры и спорта (дополнительно для отделения плавания результаты анализов: кал на яйца глист и соскоб на яйца остриц);

документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства.

14. Для проведения индивидуального отбора поступающих Школа вправе проводить предварительные просмотры поступающих.

15. Родители (законные представители) определяют для поступающего группу для прохождения индивидуального отбора в соответствии с расписанием занятий (далее - группа).

16. Индивидуальный отбор поступающих проводится с целью зачисления лиц, обладающих способностями в области физической культуры и спорта, необходимыми для освоения соответствующей образовательной программы.

17. Во время проведения индивидуального отбора поступающих присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения директора Школы.

18. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее, чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильных списков-рейтингов по группам, с указанием баллов полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

19. В Школу зачисляются поступающие набравшие наивысший балл в группе.

20. В Школе предусмотрено проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные школой сроки по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально) в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

21. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, учредитель может предоставить Школе право проводить дополнительный прием поступающих. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора.

Сроки дополнительного приема поступающих публикуются на информационном стенде Школы и на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

22. Зачисление поступающих в Школу на обучение по образовательным программам оформляется приказом директора Школы на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии.

23. При переходе в Школу из другого однопрофильного учреждения помимо документов, указанных в пункте 13 настоящего Положения необходимо представить приказ (копию) о присвоении спортивного разряда (звания).

24. В течение учебного года Школа имеет право осуществлять прием детей при наличии вакантных мест и при условии обязательной сдачи контрольных нормативов соответствующего года обучения.

III. Перевод учащихся по годам обучения

25. Освоение образовательных программ по видам спорта, на каждом году обучения, завершается промежуточной аттестацией (сдачей контрольно-переводных нормативов по общей физической и специальной подготовке).

26. Перевод учащихся по годам обучения образовательной программы осуществляется на основании результатов промежуточной аттестации и с учетом результатов их выступления на официальных спортивных соревнованиях по избранному виду спорта (наличие (выполнение) спортивного разряда, спортивного звания).

27. Знания, умения и навыки учащихся определяются следующими оценками: «отлично» (5), «хорошо» (4), «удовлетворительно» (3), «неудовлетворительно» (2), «зачтено» (зачёт), «не зачтено» (незачёт).

28. Количество баллов для перевода учащихся на следующий год обучения определяется Педагогическим советом и утверждается приказом директора Школы.

29. Учащиеся, выполнившие нормативные требования для определённого года обучения, не достигнув установленного возраста, могут быть переведены досрочно в группу соответствующего года обучения при наличии разрешения врача и на основании решения Педагогического совета.

30. В отдельных случаях учащиеся, не прошедшие последовательно года обучения и не отвечающие требованиям установленного возраста, могут быть зачислены в учреждение при выполнении ими условий, предусмотренных образовательной программой для перевода по годам обучения:

сдачи контрольных нормативов по общей физической подготовке (ОФП), специальной физической подготовке (СФП), технико-тактической подготовке (ТТП);

соответствие уровню спортивной подготовки (наличие (выполнение) спортивного разряда, спортивного звания).

31. Учащиеся, не выполнившие переводные требования по уважительным причинам, по решению Педагогического совета могут быть оставлены повторно в группе того же года обучения при наличии мест в них.

32. Перевод учащихся оформляется приказом директора Школы.

IV. Отчисление учащихся

33. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Школы, по ряду причин:

- в связи с завершением обучения;
- досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании, физической культуре и спорте, а также локальными актами Школы, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

34. Образовательные отношения в МАОУ ДО СШ № 6 могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе, в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, ухудшение состояния здоровья (по медицинскому заключению).

2) по инициативе Школы:

- нанесение учащимся ущерба имуществу Школы, неоднократные нарушения дисциплины учащегося (оформленные докладными работниками Школы). Данное дисциплинарное взыскание применяется, если дальнейшее пребывание учащегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права, права Школы и её нормальное функционирование;

- регулярные пропуски без уважительной причины (более 40 % занятий в месяц);

- нарушение спортивного режима, невыполнение индивидуальных планов, невозможность освоения минимальных объёмов тренировочных нагрузок, утверждённых образовательными программами и требований к выполнению разрядов;

- установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление.

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Школы, в том числе, в случае её ликвидации.

35. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Школой.

36. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении учащегося из Школы.

Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются со дня его отчисления.

37. При досрочном прекращении образовательных отношений в трехдневный срок после издания приказа по Школе об отчислении учащегося, по письменному заявлению родителей (законных представителей), отчислен-

ному лицу выдается его личное дело и справка об обучении в соответствии с частью 3 статьи 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

В случае прекращения деятельности Школы, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности. Учредитель Школы обеспечивает перевод учащихся с согласия учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

Порядок и условия осуществления перевода устанавливаются Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

38. Отчисление учащихся оформляется приказом директора Школы на основании ходатайства (заявления) тренера-преподавателя или по заявлению совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей) учащихся.

VII. Восстановление учащихся

39. Педагогический совет Школы принимает решение о возможности проведения процедуры восстановления учащихся в Школу.

40. Учащиеся восстанавливаются в группы соответствующего года рождения при наличии вакантных мест в них.

41. Восстановление учащихся в Школу осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших 14-летнего возраста или законных представителей поступающих.

42. Процедура восстановления учащихся предусматривает предоставление ими документов указанных в пункте 13 и выполнении условий:

сдачи контрольных нормативов по общей физической подготовке (ОФП), специальной физической подготовке (СФП), технико-тактической подготовке (ТТП);

соответствие уровню спортивной подготовки (наличие (выполнение) спортивного разряда, спортивного звания).

43. Восстановление учащихся в Школу оформляется приказом директора Школы на основании решения приемной комиссии.

Заместитель директора



О.Н. Гончарова

Принят на заседании педагогического совета
МАОУ ДО СШ № 6 МО г. Краснодар
Протокол № 4 от 01. 03. 2023 г.

Количество учащихся:	Количество учащихся, получивших оценку:	Итоговый результат группы:	Средний балл группы:
"по списку" _____ чел.	- "5" - _____ чел.	"зачтено" - _____ чел.	_____
"сдавали" _____ чел.	- "4" - _____ чел.	"не зачтено" - _____ чел.	
	- "3" - _____ чел.		
	- "2" - _____ чел.		

ПРОТОКОЛ

промежуточной аттестации учащихся МАОУ ДО СШ № 6
 по теории и методике физической культуры и спорта
 наименование предметной области _____

Уровень сложности и год обучения _____ Группа № _____
 Тренер-преподаватель _____

№	Фамилия, имя учащегося	Оценка	Итоговая отметка комиссии по результату аттестации (зачтено / не зачтено)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10	И т.д.		

Сумма баллов _____
 Средний балл группы _____

Председатель комиссии _____ /Ф.И.О. должность/
 подпись _____
 Зам. председателя комиссии _____ /Ф.И.О. должность/
 подпись _____
 Секретарь приемной комиссии: _____ /Ф.И.О. должность/
 подпись _____
 Члены приемной комиссии: _____ /Ф.И.О. должность/
 подпись _____

Дата тестирования « _____ » _____ 201 _____ г.

<p>Количество учащихся:</p> <p>“по списку” _____ чел.</p> <p>“на тестировании” _____ чел.</p> <p>“не явившихся” _____ чел.</p>	<p>Количество учащихся, получивших оценку (средний балл):</p> <p>“5,0” - _____ чел.</p> <p>“4,0-4,9” - _____ чел.</p> <p>“3,0-3,9” - _____ чел.</p> <p>“2,0-2,9” - _____ чел.</p>	<p>Итоговый результат группы:</p> <p>“зачтено” - _____ чел.</p> <p>“не зачтено” - _____ чел.</p> <p>Средний балл группы: _____</p>
---	--	--

ПРОТОКОЛ
 промежуточной аттестации учащихся МАОУ ДО СШ № 6 по **(ОФП или СФП и ТП)**
 наименование предметной области

уровень сложности и год обучения _____ группа № _____ тренер – преподаватель _____

№	Ф.И. учащегося	Год рождения	Нормативы по (ОФП или СФП)										Итоговая отметка комиссии по результатам тестирования (зачтено/не зачтено)		
			Тест № 1	Тест № 2	Тест № 3	Тест № 4	Тест № 5	И.т.д.	Зачетные баллы	Средний балл					
1			Результат	Оценка	Результат	Оценка	Результат	Оценка	Результат	Оценка	Результат	Оценка	Сумма баллов	Средний балл	
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															

Председатель комиссии _____ /Ф.И.О. должность/

Зам. председателя комиссии _____ /Ф.И.О. должность/

Секретарь приемной комиссии: _____ /Ф.И.О. должность/

Члены приемной комиссии: _____ /Ф.И.О. должность/

_____ /Ф.И.О. должность/

Дата тестирования « _____ » _____ 201 _____ г.

Количество учащихся:	Количество учащихся, получивших оценку:	Итоговый результат группы:
"по списку" _____ чел.	- "5" - _____ чел.	"выполнено" - _____ чел.
"сдавали" _____ чел.	- "4" - _____ чел.	"не выполнено" - _____ чел.
	- "3" - _____ чел.	Средний балл группы: _____
	- "2" - _____ чел.	

ПРОТОКОЛ

промежуточной аттестации учащихся МАОУ ДО СШ № 6
по **Избранному виду спорта**
наименование предметной области _____

уровень сложности и год обучения _____ Группа № _____

Тренер-преподаватель _____

№	Фамилия, имя учащегося	Оценка	Итоговая отметка комиссии по результатам промежуточной аттестации (выполнено / не выполнено)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10	И т.д.		

Сумма баллов _____
Средний балл группы _____

Председатель комиссии	_____	_____
	подпись	/Ф.И.О. должность/
Зам. председателя комиссии	_____	_____
	подпись	/Ф.И.О. должность/
Члены приемной комиссии:	_____	_____
	подпись	/Ф.И.О. должность/
	_____	_____
	подпись	/Ф.И.О. должность/
	_____	_____
	подпись	/Ф.И.О. должность/

Дата тестирования « _____ » _____ 201 _____ г.