

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ ДО СШ № 6


« 2 » _____
МАОУ ДО
СШ В.А. Чеботарёв
2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о приемной и апелляционной комиссиях муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования спортивной школы № 6 муниципального образования города Краснодар имени заслуженного тренера РСФСР Волкова Владимира Дмитриевича

1. Настоящее Положение о приемной и апелляционной комиссиях (далее - Положение) утверждает регламенты работы данных комиссий в МАОУ ДО СШ № 6 (далее - Школа).

2. Составы комиссий утверждаются приказом директора Школы.

3. В состав комиссий входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии.

4. Председателем приемной комиссии является лицо уполномоченное директором Школы. Состав приемной комиссии: пять человек из числа тренерско-преподавательского состава Школы.

5. Председателем апелляционной комиссии является директор Школы. Состав апелляционной комиссии: три человека из числа тренерско-преподавательского состава и не входящих в состав приемной комиссии.

6. При организации приема поступающих директор Школы обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

7. Приемная комиссия Школы обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта Школы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

8. Приемная комиссия проводит индивидуальный отбор поступающих с целью зачисления лиц, обладающих способностями в области физической культуры и спорта, необходимыми для освоения соответствующей образовательной программы.

9. Сроки проведения индивидуального отбора, его формы и содержание, а также система оценок по каждой образовательной программе устанавливаются ежегодно приказом директора Школы.

10. Результаты индивидуального отбора фиксируются в протоколах и объявляются не позднее, чем через три рабочих дня после его проведения.

11. Законные представители поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

12. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются законные представители поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

13. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, законные представители которого подали апелляцию.

14. Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

15. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию законных представителей поступающего под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

16. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

17. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

Заместитель директора



О.Н. Гончарова

Принят на заседании педагогического совета
МАОУ ДО СШ № 6
Протокол № 4 от 01.03. 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ ДО СШ № 6

В.А. Чеботарёв

« 1 » _____ 2023г

МАОУ ДО
СШ №6

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАОУ ДО СШ № 6 и учащимися (родителями, законных представителей)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАОУ ДО СШ № 6 (Далее – Школу) и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

1.3. Под отношениями в данном Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение учащимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, педагогические работники и их представители, Школа.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Прием в Школу осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших 14-летнего возраста или законных представителей поступающих.

2.2. В заявлении фиксируются факт ознакомления поступающих или законных представителей с уставом Школы и ее локальными нормативными актами, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора и обработку персональных данных поступающего.

2.3. При подаче заявления представляются документы в соответствии с «Положением о правилах приема, перевода, отчисления и восстановления учащихся на дополнительных общеобразовательных программах в муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования детей спортивной школы № 6 муниципального образования город Краснодар имени заслуженного тренера РСФСР Волкова Владимира Дмитриевича» (далее – Положение).

2.4. Зачисление поступающих на обучение по образовательным программам оформляется приказом директора Школы на основании решения приемной или апелляционной комиссии.

3. Приостановление образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о временном выбытии учащегося из Школы с сохранением места.

3.2. Причинами, дающими право на сохранение места за учащимся в Школе, являются:
— состояние здоровья, не позволяющее в течение определенного периода посещать Школу (при наличии медицинского документа);

— по заявлениям родителей (законных представителей) на время очередных отпусков родителей (законных представителей);

— Иные причины указанные родителями (законными представителями) в заявлении.

3.3. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, для сохранения места представляют в Школу документы, подтверждающие отсутствие учащегося по уважительным причинам.

3.4. Возобновление образовательных отношений осуществляется по заявлению родителей (законных представителей).

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Школы, по ряду причин:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

4.2. Образовательные отношения в Школу могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе учащегося или (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося), в том числе, в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

2) по инициативе Школы, в случае невыполнения учащимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в образовательную организацию, а также, в случае применения к учащемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе, в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося) не влечет за собой каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Школой.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении учащегося из Школы.

Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются со дня его отчисления.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений в трехдневный срок после издания приказа по Школе об отчислении учащегося, отчисленному лицу выдается личное дело и справка об обучении.

4.6 В случае прекращения деятельности Школы, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности учредитель образовательной организации обеспечивает перевод учащихся с согласия учащихся (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

4.7 Порядок и условия осуществления перевода устанавливаются Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Принят на заседании педагогического совета
МАОУ ДО СШ № 6 МО г. Краснодар
Протокол № 4 от 01.03.2023 г.